SF EDUCATION

Excel academy

Google-таблицы

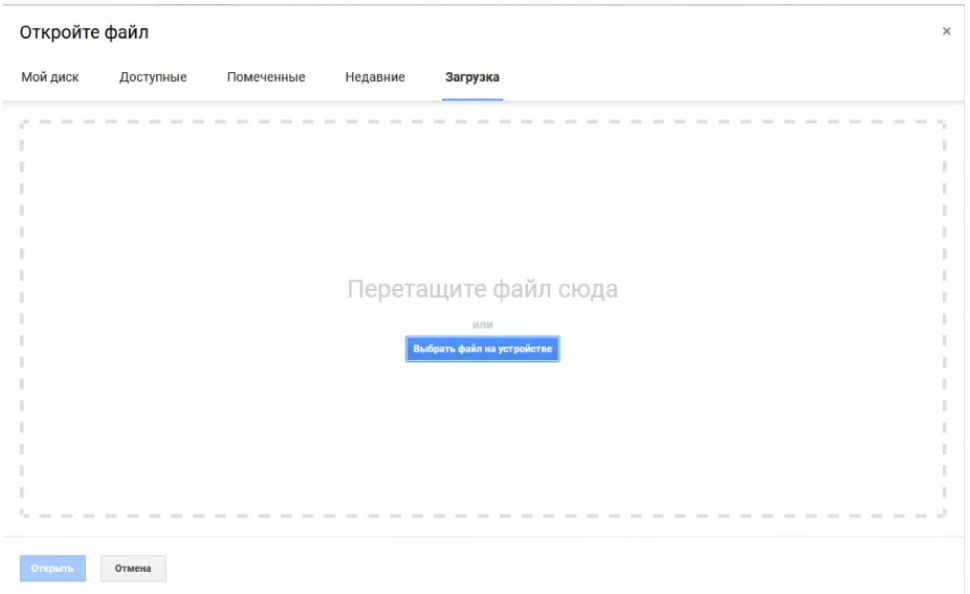
Урок 4. Операции с файлами в Google-таблицах

Развеем стереотип о том, что «странный клон Excel от Google травмирует импортируемые файлы» и разберёмся с вопросом «**как загрузить и открыть файл, который ни разу не запускался в Google-таблицах?**».

Для того, чтобы открыть файл, которого нет в истории документов, нужно перейти в главном меню в «окно выбора файлов» кликнув по соответствующей иконке:

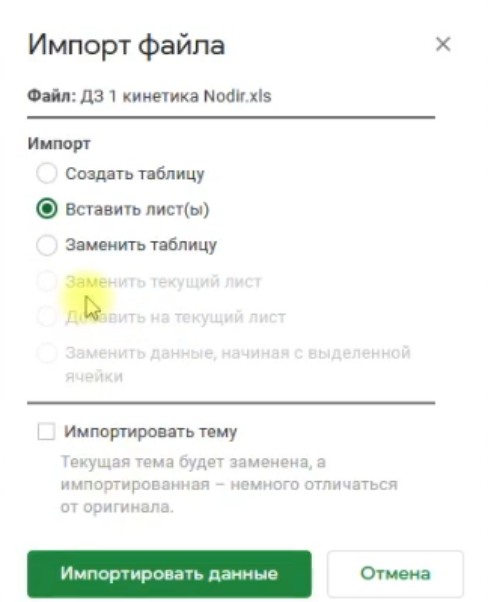


После чего перед нами откроется окно загрузки, где можно посмотреть, например, данные на облачном хранилище или загрузить с устройства таблицу разных форматов через предлагаемое окно:



- Так же, окно можно открыть сочетанием клавиш **Ctrl+O**, или выбрав при редактировании таблицы, раздел «файл», где после выбрать «открыть» или «импортировать».

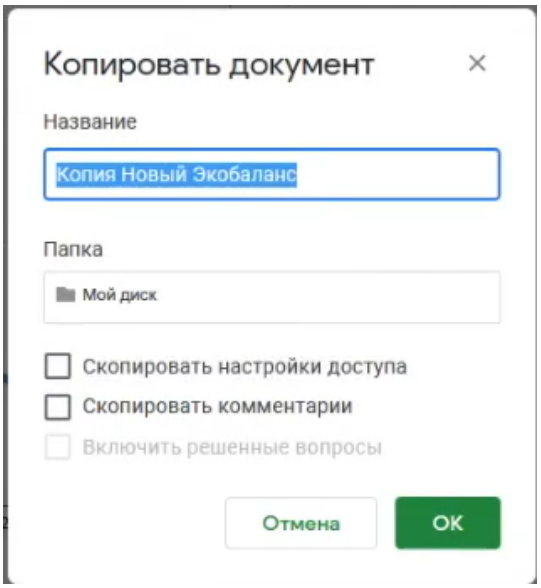
Меню «**импорт**» позволяет настроить импортируемый файл, переносить его без запуска самого файла.



Может помочь со вставкой как отдельных листов в редактируемый файл, так и полностью заменить всю таблицу на импортируемую.

- Чтобы **переименовать** документ, кликнете по его названию во время редактирования и введите желаемое имя. Либо нажать на раздел «**файл**» и выбрать «переименовать».

При помощи раздела «**файл**», мы можем создать копию документа, нажав по соответствующей категории, где по желанию можно копировать настройки доступа, комментарии:



Для **экспорта** файла из Google-таблиц, воспользуйтесь вкладкой «скачать» в том же разделе «файлы». В выпадающем списке выберите нужный для вас формат файла для скачивания.